

Brugermanual til brug af online madbestilling for borgere, der får mad fra Byens Køkken



Senest revideret 19-02-2019

Indhold

Indledning.....	2
1. Log ind/Oprettelse af bruger	3
1.1 Log ind med eksisterende bruger	3
1.2 Opret ny bruger med engangskode.....	3
1.3 Bekræft identitet	4
1.3 Vælg brugernavn og adgangskode	5
1.4 Brugerbetingelser	5
2. Bestilling	7
2.1 Standardbestilling.....	7
2.2 Ændre dine ordre.....	8
2.3 Din ordre.....	9
2.4 Detaljer om retten	9
3. Bedøm	11
3.1 Besked ved 1 eller 2 stjerner	12
3.2 Besked ved 3 eller 4 stjerner	13
4. Dialog med køkkenet.....	15

Indledning

Kære borger, der får mad fra Byens Køkken

Nu kan du bestille din mad fra Byens Køkken online.

Bestillingssystemet indeholder tre overordnede elementer:

- **Log ind/Oprettelse af bruger**
- **Bestilling af mad**
- **Bedømmelse af maden**
- **Dialog med køkkenet**

I denne skrivelse finder du en detaljeret vejledning til, hvordan systemet bruges.

Vi håber, at du vil synes godt om det nye system og de muligheder, det giver dig i forbindelse med din madbestilling i Byens Køkken.

Du tilgår systemet ved at åbne din internetbrowser (brug fx Internet Explorer, Google Chrome e.l.) og gå ind på siden:

<https://www.odense.dk/mad>

Vælg Madbestilling i øverste bjælke til højre:



Gå derefter direkte til startside for bestilling ved at klikke billedet:



Hvis du har spørgsmål, er du altid velkommen til at henvende dig i Callcentret på telefon: 63 75 78 30.

Callcentret har telefontid alle ugens dage, undtagen søndag, fra kl. 9.00 - 14.00.

1. Log ind/Oprettelse af bruger

Når du har åbnet startside, kan du logge ind på en eksisterende bruger, hvis du allerede har oprettet dig i systemet.

Er det derimod første gang du bruger systemet skal du først oprette dig som bruger.

1.1 Log ind med eksisterende bruger

For at logge ind på eksisterende bruger: Indtast brugernavn og adgangskode i felterne til højre på siden. Tryk herefter på knappen "Log ind".



Log ind for at bestille din mad

Brugernavn

Adgangskode

☐ Vis adgangskode ☐ Husk mig

Klik på teksten til venstre på startside, hvis du vil søge inspiration i det digitale opslagsværk "minmåltidshåndbog.dk".

I bunden af madbestillingen kører der på hver side en række tekster med links til minmåltidshåndbog.dk. For at åbne et link skal man trykke på "Læs mere".

1.2 Opret ny bruger med engangskode

Er det første gang du bruger vores online madbestilling skal du oprettes som bruger, før du kan logge på systemet. Tryk på "Opret bruger" på startside. En ny side åbnes, hvor du bedes indtaste en engangskode.

Engangskoden får du udleveret af Byens Køkken, når du overgår til online madbestilling. Du kan med fordel kopiere engangskoden direkte fra det dokument, du har fået tilsendt fra Byens Køkken.

Indtast engangskode

I velkomstbrevet fra Byens Køkken har du modtaget en engangskode. Indtast den xx cifrede kode i feltet til højre for at oprette dig som bruger.

Har du behov for hjælp er du velkommen til at henvende dig i vores callcenter på telefon 63757830

Indtast engangskode

Tilbage

Fortsæt

Når engangskoden er indtastet, trykker du på knappen "Fortsæt".

1.3 Bekræft identitet

Efter engangskoden er indtastet, vil du blive bedt om at bekræfte din identitet. På skærmen ser du dit navn og din adresse. Er oplysningerne korrekte, trykker du på "Fortsæt".

Opret bruger - Bekræft identitet!

Bekræft venligst at nedenstående er det navn og den adresse du ønsker maden leveret til.

NAVN: Fornavn Efternavn
ADRESSE: Gade Nr Postnummer By

Tilbage

Fortsæt

Hvis der angivet forkerte oplysninger, skal du trykke på "Tilbage" og bede Byens Køkken om at sende en ny kode. Kontakt callcentret på telefon 63 75 78 30.

1.3 Vælg brugernavn og adgangskode

Når du har bekræftet din identitet, skal du oprette dit eget brugernavn og adgangskode til madbestillingen. Fremover er det, det valgte brugernavn og den valgte adgangskode du skal anvende for at logge på madbestillingen.

BYENS KØKKEN

Madbestilling

Vælg dit brugernavn og adgangskode

Her skal du vælge det brugernavn og den adgangskode, som du fremover skal benytte for at logge ind.

Vær opmærksom på, at adgangskoden skal indeholde minimum 6 tegn, hvoraf der er mindst ét tal, ét stort bogstav, ét lille bogstav samt mindst ét specialtegn.

Indtast brugernavn og adgangskode

Tilbage

Fortsæt

Adgangskoden skal indtastes to gange. Kravene til adgangskoden fremgår af teksten på skærmen. Adgangskoden skal indeholde minimum 6 tegn, indeholde et eller flere special tegn (! " # \$ % & ' () * + , - . / : ; < = > ? @ [\] ^ _ ` { | } ~), mindst et tal og mindst et stort og et lille bogstav.

Tryk på knappen "Fortsæt", når der er valgt et brugernavn og en adgangskode.

1.4 Brugerbetingelser

For at blive oprettet skal brugerbetingelserne godkendes. De lever op til de juridiske krav på området.

Tryk på "Accepter og Login" for at få adgang til madbestillingen.

Opret bruger - Accepter betingelserne!

Elektronisk madbestilling i Byens Køkken har til formål at sikre en sikker og hurtig bestillingsproces for borgere i Odense kommune.

Behandling af personoplysninger

For at kunne sikre leverancen af de ønskede bestillinger vil der i et vist omfang blive behandlet personoplysninger. Behandling af personoplysninger sker i overensstemmelse med god databehandlingsskik og gældende lovgivning.

Indsamling og registrering af personoplysninger

Der foretages alene indsamling og registrering af personoplysninger ud fra saglige forudbestemte formål. Behandlingen er nødvendig for at kunne tilbyde Odenses borgere den bedste service i forbindelse med kost og ernæring herunder at sikre leveringen af bestilt mad, samt at give relevante tilbud omkring kost og ernæring i Odense kommune.

Sletning af personoplysninger

Der foretages ikke unødigt dataophobning af personoplysninger. Indsamlede oplysninger vil i overensstemmelse med lovgivningen blive slettet eller anonymiseret, når det ikke længere er nødvendigt at være i besiddelse af oplysningerne.

[Tilbage](#)[Accepter og Login](#)

2. Bestilling

Når du er logget på madbestillingen, vil den første side der bliver vist være en præsentation af menuerne for ugen.

BYENS KØKKEN

Levering

Uge 9

Bestil

Bedøm

Dialog

Fuldkost

Information

Log ud

< Forrige Næste >

Ugeoverblik

Her ser du dine forudbestillinger for den valgte uge. I kalenderen i øverste venstre hjørne kan du skifte mellem ugerne. Du ændrer i bestillingen ved at trykke på knappen 'Ændre ordre'.

Når du har valgt de retter, du ønsker for hele ugen, trykker du på knappen 'Indsend ordre'.

Du skal indsende din bestilling for hver uge.

Modtaget

Leveringsdag

Mandag d. 25. Feb

Til 2 dage

Billede	Navn	Antal
	Bøf stroganoff	- 1 +
	Græsk farsbrød	- 1 +

Ændre ordre

Leveringsdag

Onsdag d. 27. Feb

Til 3 dage

Billede	Navn	Antal
	Panneret flæsk	- 1 +
	Rullesteg	- 1 +
	Smørdampet	- 1 +

Ændre ordre

Leveringsdag

Fredag d. 1. Mar

Til 2 dage

Billede	Navn	Antal
	Laksefrikadeller	- 1 +
	Bøf lindstrøm	- 1 +

Ændre ordre

På siden kan du se menuen for den aktuelle uge. Ugen står øverst til venstre. Nedenunder kan skifte imellem ugerne ved at trykke på pilene "Forrige" og "Næste".

Leveringsdagene står over hver boks, hvor du også kan se dine bestillinger for hver leveringsdag.

2.1 Standardbestilling

Når du logger ind, vil du kunne se, at der er valgt nogle retter til dig. Det er en standardbestilling, der allerede er registreret til dig, svarende til det antal retter, som du er visiteret fra kommunen.

Brugermanual – Elektronisk madbestilling

Side 7 af 16

Standardbestilling vil altid fremgå af bestillingssiden. Det er for at sikre, at du altid vil modtage mad, også selvom du glemmer at taste din bestilling ind.

Standardbestillingen ligger altid i systemet og det er her du foretager ændringerne.

Hvis du er tilfreds med de retter, som er registreret i standardbestillingen, behøver du ikke at gøre noget.

2.2 Ændre dine ordre

Du kan justere den nuværende ordre ved at tilføje eller fjerne retter, der allerede er valgt. Det gøres ved at trykke på tegnene "+" og "-". Hvis du vil lave ændringer i standardbestillingen, skal du trykke på knappen "Ændre ordre" under boksen med bestillingen.

Levering

Mandag

25. feb

Bestil

Bedøm

Dialog

Fuldkost

Information

Løg ud

Se ugens bestilling

2

< Forrige Næste >

Her kan du ændre din bestilling for den valgte leveringsdag

Du ændrer i din bestilling ved at trykke **-** ved den ret, du ikke ønsker, og **+** ved den ret, du gerne vil bestille. Du kan også bestille flere af samme ret eller forretter, desserter og tilbehør.

Når du har ændret i din bestilling, trykker du på knappen 'Se ugens bestilling', hvor du kan indsende din bestilling til Byens Køkken.

Middagsretter

Hovedret

Bøf stroganoff

1 portion, 100g, 100g, 100g, 100g

Læs mere

-

1

+

Hovedret

Græsk farsbrød

1 portion, 100g, 100g, 100g, 100g

Læs mere

-

1

+

Hovedret

Boller i selleri

1 portion, 100g, 100g, 100g, 100g

Læs mere

-

0

+

Brugermanual – Elektronisk madbestilling

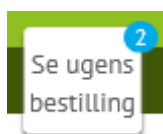
Side 8 af 16

Du vil nu få en oversigt over de retter, som du kan vælge imellem. Leveringsdagen kan du se øverst til venstre. Trykker du på knappen "Forrige" og "Næste" under ugedagen, kan de skifte imellem de forskellige leveringsdage.

Du tilføjer og fjerner retterne ved at trykke på tegnene "+" og "-". Husk at du altid kan bestille flere eller færre af en ret, som det passer dig. Du er ikke tvunget til at bestille, det antal retter, som standardbestillingen angiver.

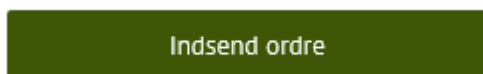
2.3 Din ordre

Når du har valgt de retter, som du ønsker leveret til hver enkelt leveringsdag, skal du trykke på knappen "Se ugens bestilling".

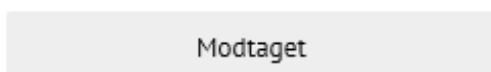


Du vil herefter vende tilbage og kunne se hele ugens bestillinger.

Er du tilfreds med det antal portioner og de retter du har valgt, trykker du på knappen "Indsend ordre".



Boksen vil nu skifte farve fra grøn til lysegrå og vise teksten 'Modtaget'. Din bestilling er nu blevet sendt til Byens Køkken.



Det er muligt at foretage ændringer i bestillingen frem til tre hverdage før levering. Det vil altid være den sidst indsendte ordre for en leveringsdato som er gældende.

2.4 Detaljer om retten

Ønsker du at få mere at vide om en ret, kan du trykke på knappen "Læs mere" eller trykke på billedet af retten. Det vil åbne en side, hvor der kan findes yderligere detaljer om retten.

Her kan du læse en beskrivelse af retten. Du kan orientere dig om næringsindhold, allergener og se en video om tilberedningen i Byens Køkken.

3. Bedøm

På denne side har du mulighed for at bedømme de retter, du har spist. Den blå boks i øverste venstre hjørne viser, hvilken leveringsdato du er i gang med at bedømme retter fra.

Du kan skifte datoer frem og tilbage enten ved at bruge pilene eller ved at åbne kalenderen og vælge en dato.



< [Førige Næste](#) >

Hvad synes du om maden?

Her kan du bedømme den mad, du har modtaget fra os. Det giver os et indtryk af, hvilke retter der er populære, og samtidig kan du selv se, hvad du særligt godt kan lide – og evt. bestille det igen. For at bedømme en ret trykker du på knappen 'Bedøm'. Du kan give 1 til 4 stjerner, hvor 4 er det bedste.

Når du har bedømt en ret, trykker du på knappen 'Send'.

Vi glæder os til at høre, hvad du kan lide.

	FULDKOST Bøf stroganoff	MIN BEDØMMELSE 
		Bedøm
	FULDKOST Græsk farsbrød	MIN BEDØMMELSE 
		Bedøm

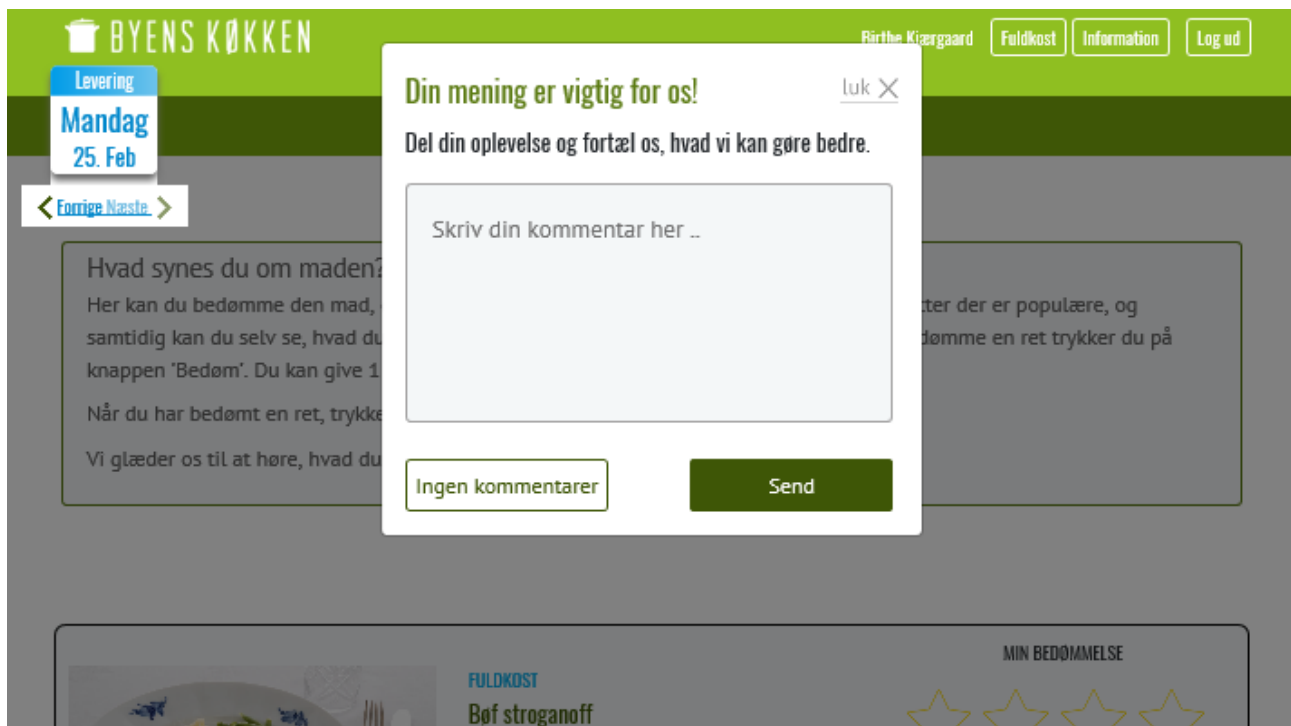
Siden viser de retter du har fået leveret på datoen. Tryk på knappen "Bedøm" ud for retten. Det åbner en side, hvor du kan markere det antal stjerner du ønsker at give retten. Tryk herefter på "Send".

The screenshot shows the Byens Køkken website interface. At the top, there is a green header with the logo and navigation links: "Fuldkost", "Information", and "Log ud". Below the header, a blue box indicates the delivery date: "Levering Mandag 25. Feb". A navigation bar shows "< Forrige Næste >". The main content area features a modal window for rating a dish. The dish is "Bøf stroganoff m/ svampe og gulerødder, kartoffelmos m/ peberrod og dampede bønner". The modal contains four empty star icons for rating and a "Send" button. Below the modal, there is a section for the dish "FULDKOST Bøf stroganoff" with a photo of the dish, a "MIN BEDØMMELSE" section with four empty star icons, and a "Bedøm" button.

Har du tidligere bedømt retten, vil du se det antal stjerner, du har givet. Det er muligt at ændre sin bedømmelse ved at trykke "Bedøm" igen og ændre antallet af stjerner. Tryk "Send" for at indsende ændringen.

3.1 Besked ved 1 eller 2 stjerner

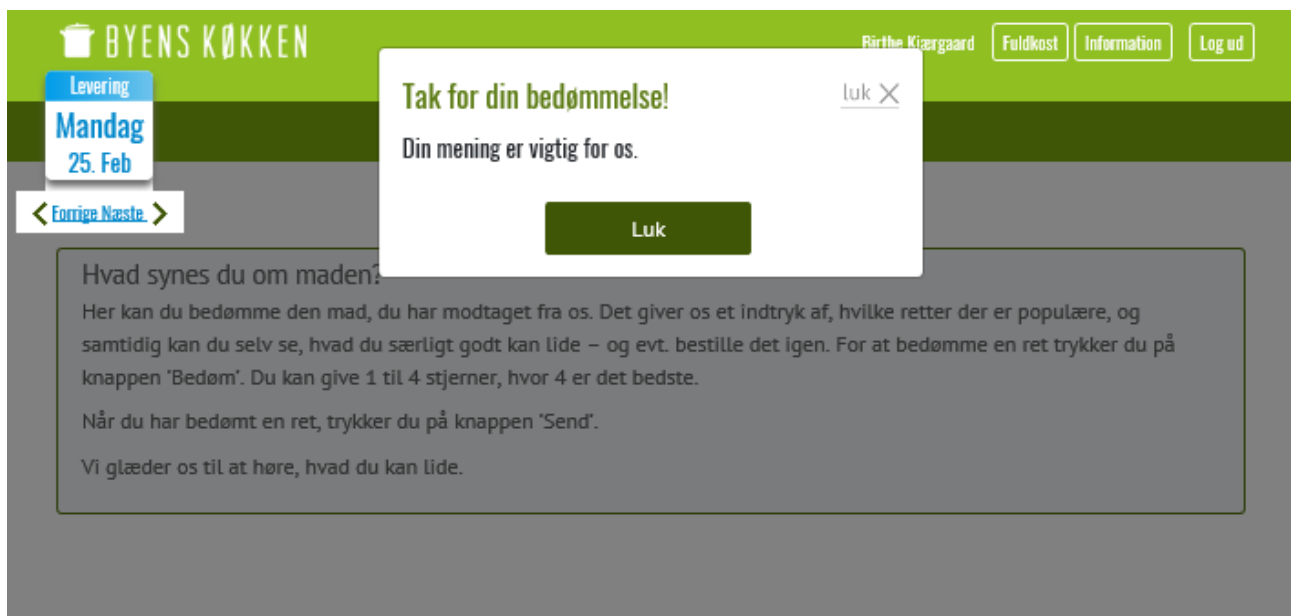
Hvis du bedømmer en ret med 1 eller 2 stjerner, vil en besked opfordre til, at du knytter en kommentar til din bedømmelse. Din bedømmelse hjælper Byens Køkken med at give borgerene den bedste oplevelse,



Klik i feltet "Skriv din kommentar her..." for at skrive en kommentar og derefter trykke på "Send". Hvis ikke du ønsker at skrive noget, kan du trykke på "Ingen kommentarer".

3.2 Besked ved 3 eller 4 stjerner

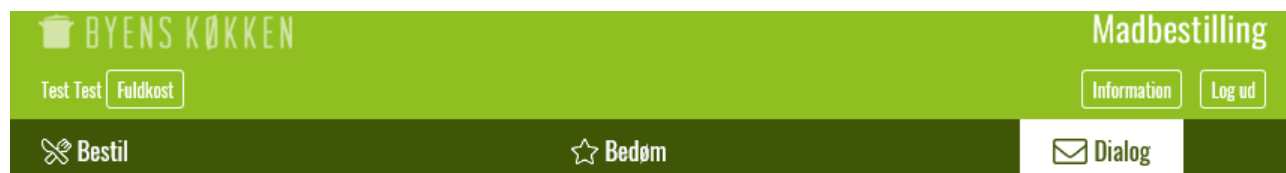
Hvis du bedømmer en ret med 3 eller 4 stjerner, vil der komme en besked med et tak for din bedømmelse.



Tryk på "Luk" for at fjerne beskeden. Bedømmelsen er derefter sendt til Byens Køkken.

4. Dialog med køkkenet

På siden har du mulighed for at skrive en besked eller et spørgsmål til Byens Køkkens callcenter.



Her kan du stille spørgsmål direkte til Byens Køkken. Du har desuden mulighed for at se de hyppigst stillede spørgsmål og svarene herpå.

Vi vil forsøge at svare dig indenfor 3-5 hverdage.

Har du spørgsmål, der kræver svar med det samme, kan du ringe til Callcentret på 63 75 78 30 og få hjælp. Callcentret har telefontid alle dage, undtagen søndag, fra kl. 9.00 - 14.00. Ændringer af bestilling, afbestilling og lignende skal altid ringes ind.

— Stil et nyt spørgsmål —

Skriv din besked her

Send

Klik i feltet "Skriv din besked her" for at skrive et spørgsmål, og tryk på knappen "Send" for at indsende den til callcenteret.

En linje med teksten "Nye svar fra køkkenet" vil komme frem, når callcentret har svaret. Tryk på pilen nedad i højre side af boksen for at åbne og se svaret.

Når du får et svar, kan du vælge om det er tilstrækkeligt. Vælger du "Nej", har du mulighed for at skrive en uddybende kommentar på samme spørgsmål.

Send

— Nye svar fra køkkenet —

Test



— Dine tidligere spørgsmål —

— Ofte stillede spørgsmål —

Under "Dine tidligere spørgsmål" kan du se dine tidligere henvendelser.

Under "Ofte stillede spørgsmål" kan du læse de spørgsmål som callcentret har vurderet ofte bliver gentaget, og derfor vil alle have gavn af at læse svarene.