

Portalen, der klæder dig på
Ikke kun måger og mælkebøtter
Styr på tiden
Sæt strøm til indkøbsprocessen
Fagre nye elektroniske verden

Vid&Bid

NOVEMBER 2004

ET MAGASIN FOR ANSATTE I ODENSE KOMMUNE





4



Flere aktuelle informationer og bedre overblik. Det er nogle af nyhederne på den nye Medarbejderportal.

6



På Slottet i Nørregade sidder naturvejleder og biolog, Thomas Nielsen. Vid&Bid har mødt den 31-årige naturelsker til en snak om, måger, børn, bønder og holdninger.

8



Fra den 1. november har medarbejderne i Miljø- og Teknikforvaltningen fået en lille ekstra opgave, som skal klares hver dag, inden lyset slukkes og døren lukkes.

11



Socialrådgiver Ruth Bäckströms fritid handler om spinnere, woblere og neoprenwaders.

12



Odense Kommune skød gang i "projekt e-handel" i oktober.

13



Ved indgangen til 2005 tager de første medarbejdere i Odense Kommune et afgørende skridt ind i denne elektroniske verden, når projekt ESDH skydes i gang.

14



En række tidligere ansatte i Miljø- og Teknikforvaltningen har haft det så godt med hinanden og arbejdspladsen, at de har svært ved at undvære 'duften i bageriet'.

REDAKTION

Svend Tychsen, BMF (ansv.) - st@odense.dk - lokal 1200
Anne Grethe Pedersen, MTF - agpe@odense.dk - lokal 2481
Lonnie Weiglin, BUF - lhw@odense.dk - lokal 5897
Claus Koch, KSF - cck@odense.dk - lokal 4610
Lene Solveig Grønholdt, ÆHF - lsgr@odense.dk - 66139792

INFORMATIONSTJENESTEN:

Ole Worregård - owh@odense.dk - lokal 1022
Katja Antabi - kaan@odense.dk - lokal 1021
Ulrik Schøsler - ush@odense.dk - lokal 1023

HENVENDELSE VEDR. FORDELING AF VID&BID

Borgmesterforvaltningen: Lone Hansen, lokal 1019
Miljø- og Teknikforvaltningen: Jørgen Sørensen, lokal 2014
Ældre- og Handicapforvaltningen: Erik Mørk, lokal 3005
Kultur- og Socialforvaltningen samt
Børn- og Ungeforvaltningen: Frank Nielsen, lokal 4049

Lay-out og produktion: KreativGrafisk ApS

Trykning: Handelstrykkeriet
Miljøcertificeret DS/EN ISO 14001

Oplag: 14.000

To trafikpriser til Odense

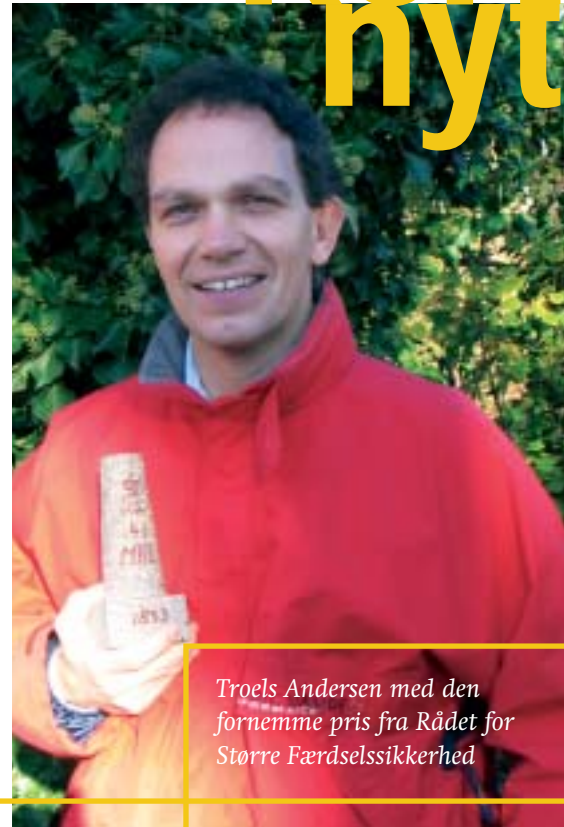
Der er virkelig blevet sat pris på Odense Kommune

I efteråret fik civilingeniør Troels Andersen fra Park & Vej-afdelingen Rådet for Større Færdselssikkerheds trafikpris. Troels fik prisen for den særlige indsats han i gennem mange år har gjort for at forbedre skolebørnenes sikkerhed i trafikken. Troels Andersen står også bag et projekt, der har øget cykeltrafikken med 20% og samtidig har reduceret cykelulykkerne med 20%. Projektet har alt i alt sparet over 2000 leveår.

Den anden trafikpris, IAA Prisen, blev uddelt af Ministeriet for Videnskab, Teknologi og Udvikling for en kreativ og resultatgivende public service kampagne. Kampagnen hed "Undgå

uagtsom mobiltelefoni" og var lavet i samarbejde mellem Park & Vejs Mette Fynbo og reklamebureauet Cosmographic.

Målet med kampagnen var at skabe debat om mobiltelefoni under kørslen og få bilister til at sætte spørgsmålstegn ved deres vaner. Det gjorde man på utraditionel vis ved bl.a. at få politifolkene i Odense Politi til at uddele 'hold-kæft-bolsjer til bilisterne. Der blev uddelt 20.000 bolsjeposer og foldere med facts om mobiltelefoni og bilkørsel. Efterfølgende var 70% af de bilister, der blev spurgt, villige til at overveje at ændre deres mobilvaner under kørsel.



Troels Andersen med den fornemme pris fra Rådet for Større Færdselssikkerhed

TRYK

på 1 mio. kuverter

Odense Kommune har genforhandlet sin aftale med Odense Tryk om levering af kuverter. Aftalen betyder i de fleste tilfælde et prisfald i forhold til den nuværende indkøbsaftale. Samtidig indføres Odense Kommunes nye designprogram på alle breve. Således vil det nye bomærke være fast påtrykt, og "liljemønstret" bruges som indertryk på alle kuverter.

Som en konsekvens af Odense Kommunes nye indkøbspolitik skal alle afdelinger, institutioner mv. i øvrigt fremover bestille deres kuverter hos Odense Tryk. Bestilling foregår via særlig formular som findes på Medarbejderportalen under indkøbsaftaler.

Få din lønseddel med e-Boks

Så nærmer juletiden og årsskiftet sig, og der er mange afdelinger i Odense Kommune, der holder ferielukket. Du får naturligvis din løn sat ind på din konto som sædvanlig, men du kan først forvente at få din lønseddel på papir tilsendt efter nytår. Der er dog en anden mulighed:

eBoks
www.e-boks.dk

e-Boks er en sikker og gratis postboks på internettet, hvor du elektronisk kan modtage og gemme skrivelser og dokumenter fra offentlige myndigheder og firmaer.

Med e-Boks får du en hurtig og sikker levering af lønspecifikationer, opgørelser og kontoudtog, og du kan nemt

finde dine papirer igen, når du skal bruge dem.

Du bestemmer selv, hvad du vil modtage i din e-boks, og hvordan du vil have den sorteret, og om du vil have en mail, når der er lagt noget nyt i e-boksen.

Din e-Boks er tilknyttet dit CPR-nummer, og adgangen sker ved hjælp af dette samt en personlig pin-kode, som du bestiller på: www.e-boks.dk eller på Odense Kommunes hjemmeside: www.odense.dk under menu-punktet: selvbetjening.

Fordelene ved e-Boks er bl.a., at

- du har adgang til dine papirer, uanset hvor du befinder dig
- du har dem altid "med" og skal ikke huske, hvor du har lagt dem
- du er den eneste, der har adgang til dine oplysninger
- du får dine opgørelser og breve til tiden – hver gang!



PORTALEN *der klæder dig på*



Da ansatte og ledelse blev interviewet i forbindelse med den nye kommunikationsstrategi, var der enighed om én ting: Den interne kommunikation skal være bedre. Og med intern tænkes både på informationer mellem medarbejdere og ledelse, men også på tværs af afdelinger og forvaltninger.

Oplevelsen var og er, at den interne information ofte har alt for dårlige vilkår. Medarbejdere kender ikke til relevante informationer, men er henvist til at læse dem i dagspressen. Andre oplever at spilde tid i projekter, hvor man først for sent får kendskab til erfaringer fra tilsvarende projekter. Der er altså mange gode grunde til at hilse en ny medarbejderportal velkommen. Ikke mindst, fordi der i den nye version er lagt vægt på at sætte nyheder og vidensdeling i centrum.

NYHEDER I FRONT

Fronten på den nye medarbejderportal, der forventes at gå i luften 1. december, bliver præget af nyheder. Men også på forvaltningsniveau, eller helt ned på den enkelte afdeling, bliver der mulighed for at lægge nyheder ud. Portalen bliver tilpasset hver enkelt medarbejder, så man undgår at drukne i mindre relevante informationer. Men er man interesseret i nyheder fra andre forvaltninger eller afdelinger, er der adgang til disse.

Her er der nemlig tale om en anden markant nyskabelse – og helt i tråd med kommunikationsstrategiens værdier – åbenhed på tværs.

Hvor man i dag oplever, at der næsten er spærret for adgang til alle informationer fra andre afdelinger end ens egen, vil det være omvendt på den nye portal. Med et par klik kan man gå på jagt i fx nyheder fra Byggesagskontoret – og hvem ved, måske få ny og relevant viden.

GRÆNSER FOR ÅBENHED

Som udgangspunkt er der adgang til alle informationer på den nye medarbejderportal. Der vil dog være sager og emner, som indeholder fortrolige oplysninger af forskellig karakter, og der vil naturligvis kun være adgang til disse informationer for en afgrænset gruppe af ansatte.

Medarbejderportalen vil også inde-

holde en meget synlig indgang til den kommende ESDH-løsning (Elektronisk Sags- og DokumentHåndtering). Her vil der tilsvarende være indført en række adgangs begrænsninger afhængig af dokumenternes karakter.

INGEN ADGANG?

Ud af de omkring 17.000 ansatte i Odense Kommune er det kun godt 4.000 medarbejdere, der har egen computer og dermed en medarbejderportal. Hertil skal dog lægges et ukendt antal, som har mulighed for at benytte en fælles computer på fx lærerværelser og børnehaver. Men der er fortsat en stor andel, der ikke har adgang til Medarbejderportalen.

I disse tilfælde er det vigtigt, at man på den enkelte arbejdsplads og ikke mindst i ledelsen er opmærksom på, at den interne kommunikation kan styrkes på andre måder. Det kan fx ske ved:

- Informere på kontor/afdelingsmøder
- Udskrive informationer fra Medarbejderportalen samt opslag i fællesrum
- Opstilling af fælles computere på centrale steder

Væsentlige informationer på Medarbejderportalen vil desuden blive kommunikeret via Vid&Bid, i interne nyhedsbreve mv.

Af journalist Ole Worregård,
Informationstjenesten

Flere aktuelle informationer og bedre overblik. Det er nogle af nyhederne på den nye Medarbejderportal, der inden længe er en realitet for flere tusinde medarbejdere i Odense Kommune. Dermed bliver portalen et centralt omdrejningspunkt i arbejdet med at styrke vores interne kommunikation.

Klar dig selv skat!

I det store Skattehus på Tolderlundsvej summer gangene af spørgsmål - hvad vil der konkret ske med afdelingen og dens medarbejdere, når første etape af strukturreformen træder i kraft, og skatteområdet overgår til staten? I et kommende nummer af Vid&Bid sætter vi fokus på betydningen af strukturreformen for skattemedarbejderne.



E-SKATTEUGE

Men skattemedarbejderne sidder ikke med hænderne i skødet, fordi der er forandringer på vej.

- Vi er faktisk i fuld gang med en kampagne, der skal få borgerne til i højere grad at bruge internettet, når de skal ordne deres skattesager, fortæller Charlotte Skovgaard, der er fuldmægtig i Skatteafdelingen og leder af projektet.

Baggrunden er, at der i 2003 var 70.000 personlige henvendelser i Skatteafdelingens ekspeditionslokale og 135.000 telefoniske henvendelser.

Mange af henvendelserne kan man selv klare via kommunens hjemmeside og derfor har Skatteafdelingen sammen med KMD startet projektet Odense Skatteafdeling på Det Digitale Danmarkskort.

Det overordnede mål er at nedbringe antallet af personlige henvendelser i Skatteafdelingen med 5% og for at nå det er der brug for en øget markedsføring - både i forhold til borgere og medarbejdere.

- Vi har lavet en folder, postkort, og andet informationsmateriale, som bl.a. skal ligge på bibliotekerne og selvføl-

gelig på skattehuset, fortæller Charlotte. Arbejdet med at markedsføre selvbetjeningsløsninger på internettet kulminerer med en "e-skatteuge", der starter mandag den 15. november 2004. Her bliver der opstillet borger-pc'ere i Skatteafdelingens ekspedition på Tolderlundsvej, og skattemedarbejdere står klar til at vise, hvor nemt det er at ordne sin skat via nettet.

Tidspunktet for e-skatteugen er ikke tilfældigt valgt, da der udsendes forskudsopgørelser for 2005 i denne periode.

- Vi har haft et meget fint samarbejde med flere af kommunens afdelinger, siger Charlotte - f.eks. har vi undervist bibliotekarerne i brug af selvbetjeningsløsninger, så de kan servicere borgerne optimalt. Og så har vi informeret de ældre borgere i bladet "En venlig hilsen", som Ældre- og Handicapforvaltningen udsender. - Og vi kommer gerne ud til andre forvaltninger, smiler hun - så hvis man gerne vil vide mere, enten om projektet eller om selvbetjeningsmulighederne på skatteområdet, er man meget velkommen til at kontakte os!

Af Katja Antabi, Informationstjenesten

Ikke kun måger og mælkebøtter



Fotos: Alex Tran

En naturvejleder er en ældre skægget mand med runde briller, omgivet af en hørn af pibetobak. Sådan en man havde til naturfag i folkeskolen! Med den fordom i bagagen mødte Vid&Bid Thomas Nielsen. Men lad os bare få slået fast med det samme, der ER sket noget siden folkeskolen.

Thomas, der bor i Højme, er hverken gammel, skægget eller lugter af pibetobak og er slet ingen gnavpot. Han er opvokset i Kolding ved skov og natur og har fået sin interesse for naturen ved at lege røvere og soldater og bruge det meste af sin fritid med sine lege-kammerater i området tæt ved barndomshjemmet. I sin fritid interesserer han sig for alle former for fiskeri og ikke mindst naturen.

DER ER IKKE NOGET, DER HEDDER UKRUDT!

– Mine vigtigste arbejdsområder som biolog er at bevare og skabe bedre betingelser for flora og fauna. Thomas holder øje med vandløbsvedligeholdelsen i Odenses mindre vandløb og ikke mindst, om naturplejen på engene foregår optimalt.

– Det er vigtigt, at der er græssende dyr som får, heste og køer på engene. På

den måde holdes tidsler, brændenælder og tagrør nede på et lavt niveau.

Altså du mener, at dyrene skal spise alt ukrudtet, så du blir fri for at luge?

– Hahaha, nej, der er ikke noget, der hedder ukrudt i naturen. Tværtimod har alle planter vigtige funktioner i økosystemerne. Græsning giver lys og levesteder for en rigdom af planter og dyr. Vadefuglene er afhængige af at kunne yngle i de områder, og hvis engene ikke bliver græsset, forsvinder fuglene.

Mange af områderne fungerer også som kælkebakker og skøjtebaner om vinteren – ligesom der er klaplåger i hegnet, så folk kan gå ind og opleve naturen på nært hold.

– Odense er speciel med sin natur omkring ådalene. De grønne områder ligger jo som perler på en snor. Der er over 400 hektar kommunale naturområder som enge og rørsump svarende til over 400 fodboldbaner. Og i Odense Kommune er der over 40 skove af mindst en hektars areal.

HVOR LIGGER NATUREN?

– Det er en lige så stor opgave, og ikke mindst tilfredstillende, at have folk med ud i naturen og derved skabe

opmærksomhed og forståelse for det derude. Og det er jobbet som naturvejleder, der giver mig den største bekræftelse.

Thomas Nielsen retter på sine lyse lokker. Han er typen, der taler roligt og stille uden de store armbevægelser. Men efter få minutter i hans selskab er man ikke i tvivl om hans engagement, og at han brænder for det, han laver. Men hvad laver en naturvejleder egentlig? De fleste mennesker ved jo godt, hvor naturen ligger, og har ikke brug for at blive ledt derhen. Men ofte kan man jo godt gå forbi unik natur uden egentlig at være opmærksom på det. Årligt er Thomas Nielsen med til at arrangere over 40 ture eller ekskursioner ud i naturen. Julehygge i Kohaveskoven, svampeture og overnatninger er blot nogle. Både børn, unge og gamle er ivrige og glade deltagere på de historiske ture og aktiviteter i naturen.

– Jeg føler, at det lykkes for mig, når jeg får fat i folk, og de får noget ud af at opleve naturen med nye øjne. Man skal bruge naturen, gribe det uventede og undre sig. Børn er fantastiske at tage med i naturen. De opdager og bruger det hele på en god og naiv



På et lille papir- og fotografi- fyldt kontor i allerfjerneste hjørne på Slottet i Nørregade, sidder naturvejleder og biolog, Thomas Nielsen. Vid&Bid har mødt den 31-årige naturelsker til en snak om skidende duer, skrigende måger, børn, bønder og holdninger.

Svampeture er populære hos børnene, der sætter tænderne i svampene med velbehag efter en tur over bålet.

måde uden at være begrænset af regler og viden. Nogle voksne har en forudindtaget angst for naturen, de er forskrækkede for den eller lidt bange for at smage, røre eller bruge den.

FANDT SJÆLDEN TRØFFEL

Thomas Niensens mange ture med børn og voksne kan tage nogle sjove drejninger. For tre år siden var han sammen med en flok børn på flagermusetur og opdagelse i en gammel udendørs kælder kaldet Sneglehøjen. – Det er et ret uhyggeligt sted, der er mange hundrede år gammelt. Børnene gik på opdagelse i nogle skumle sidegange. Efter et stykke tid kom de drønende den modsatte vej og fortalte, at de havde fundet noget ulækkert og mærkeligt. Jeg gik med dem helt ind bagest i højen og måtte spærre øjenene op, da de havde fundet en slimtrøffel oppe under taget. En slags svamp i familie med trøflen, der kun var fundet i Danmark fire gange før, så det var meget sjældent. Og jeg havde ikke tænkt på at kigge der, hvis det ikke var for børnene.

IKKE KUN MÅGER, KRAGER OG MÆLKEBØTTER

Thomas Nielsen er ikke kun den glade formidler af budskaber. Han har også holdninger og synspunkter omkring brugen af og vedligeholdelsen af den danske natur. – Mange brokker sig ved mødet med naturen over et larmende får, en skidende due eller en skrigende måge. Men naturen er ikke bare måger, kra-ger og mælkebøtter. Opgaven er ofte at få folks øjne op for eksempelvis mælkebøttens mange fine sider, men også de mange knapt så kendte dyr og planter. Der findes f.eks. over 30.000 insekt-

arter i Danmark, og det ville fylde en meget tyk bog, hvis blot alle navnene skulle skrives ned. Naturen og miljøet er vigtig for alle, mener jeg.

– Det har virkelig været frustrerende at opleve det skift, der har været de seneste par år. Naturen har fået det sværere og den politiske udvikling på miljøområdet vil få konsekvenser mange år frem. Hvis jeg var miljøminister, ville jeg sikre udvikling på miljøområdet og kræve afgifter på kunstgødning og pesticider. Jeg ville selvfølgelig bevare landbruget, men vi skal have udviklingen ind i en mere økologisk bæredygtig retning, og ikke kun økonomisk. For ellers bliver naturen taberen.

HAR ALDRIG FRI

Når man brænder for naturen og kan blive indigneret på dyr og planters vegne, hvad gør man så, når det er weekend, og man går uden for døren? – Min kæreste kan godt blive træt af mig. Det er svært at holde fri, for man skal jo lige se, om der er nok dyr på engene, når man kommer forbi. Eller hvordan det står til langs åen. Mit job er jo også min hobby, og derfor kan jeg ikke bare cykle en tur med kæresten uden at lægge mærke til naturen omkring mig. – Jeg er på mange måder en enspænder og kan lide at bruge naturen alene, men alligevel får jeg meget ud af at være der sammen med andre og gerne børn. På turene ser vi ofte ting, som jeg selv som biolog ikke lige opdager og troede fandtes. Og på den måde bliver jeg også klogere, slutter Thomas Nielsen.

Af Rasmus Hadberg Øhlenschläger, Informationstjenesten



Fra den 1. november har medarbejderne i Miljø- og Teknikforvaltningen fået en lille ekstra opgave, som skal klares hver dag, inden lyset slukkes og døren lukkes.

Af journalist Kim Jørstad, arkitekt

I Note-systemet på pc'en ligger et skema med titlen Ressourcestyring. Her skal den enkelte oplyse, hvordan han eller hun har brugt sin arbejdsdag i hele og halve timer. Når skemaet er udfyldt, ryger oplysningerne automatisk videre i systemet for at indgå i en samlet opgørelse. Det giver indblik i, hvordan den enkelte har brugt sin tid, eller hvor ressourcekrævende enkelte typer af opgaver er for forvaltningen eller... ja, alle de andre 117 spørgsmål, man kan stille til ressourceforbruget i forvaltningen.



Styr på tiden

– Selvfølgelig har vi et formål med at indføre ressourcestyring, og det er ikke et system for systemets egen skyld. Hvis det var tilfældet, ville vi aldrig bruge tid og kræfter på det, fastslår afdelingsleder Henrik Lumholdt, Park- og Vejafdelingen.

– Og formålet er overordnet at give både ledelse og medarbejdere bedre mulighed for at tilrettelægge arbejdet så hensigtsmæssigt som muligt.

– Vi er en forvaltning, der har meget projektarbejde og ofte på områder, hvor vores arbejdsmetoder ligger tæt op ad de private virksomheders. I den sammenhæng er tidsplanlægning forud for en opgave og tidsregistrering under en opgave en helt naturlig ting. Ved hjælp af ressourcestyringen skal vi øve os i at vurdere, hvor lang tid en given opgave vil tage, og vi skal kunne

se, om vores vurderinger holder stik. Hvis ikke det er tilfældet, kan det være, at vi kan tilrettelægge arbejdet anderledes og bedre fremover. Den slags overvejelser skal det nye værktøj hjælpe os med at foretage.

FÅ KATEGORIER

På det overordnede plan er forvaltningens opgaver delt op i ni hovedkategorier – myndighedsopgaver, kompetenceudvikling, samarbejde med afdelinger, ledelse, udvikling, brugerkontakt etc. Arbejdstiden på hver enkelt type opgave registreres i hele og halve timer. Ved siden af hovedkategorierne er der også plads til registrering af frokost og aktiviteter, der falder uden for kategorierne.

En af hovedkategorierne er projekter. Her kan der ske en udspecificering

af arbejdstiden alt efter, hvilken del af projektet man har arbejdet på. På samme måde kan de andre hovedkategorier også udspecificeres i underpunkter. Det vil typisk ske, hvis ledelse og medarbejdere i en periode vil tættere på fordelingen af arbejdstid inden for den enkelte kategori.

– Men det vil typisk være for en tidsbegrænset periode, vurderer Henrik Lumholdt. – Hvis for eksempel en medarbejder synes, at en bestemt type opgaver vejer for tungt. Eller hvis ledelsen ønsker at vide, hvor mange ressourcer forvaltningen som helhed bruger på en bestemt type opgaver. Grundlæggende handler det om, at ledelse og medarbejdere finder ud af konstruktivt, hvad de vil bruge ressourcestyringen til.

PROAKTIVT FREM FOR REAKTIVT

– Det afgørende er, at det skal ske proaktivt, altså med henblik på en bedre tilrettelægning og planlægning og ikke som et kontrolværktøj i forhold til noget, der er fortid, fastslår Henrik Lumholdt.

– På grundlag af tidsregistreringen vil en medarbejder for eksempel kunne argumentere for en ændret opgavefordeling, og man vil kunne se på, om der er afsat tilstrækkelig mange ressourcer til kompetenceudvikling. Fra ledelsens side kan man bruge det nye værktøj til at fastlægge tildelingen af ressourcer fremover. Er der nogle steder, hvor der bliver brug for support? Er der bestemte typer af opgaver, der trækker på flere ressourcer, end man var klar over? Kan noget gøres bedre? Ressourcestyringen begynder den 1. november, og årets to sidste måneder bliver en slags øvetid. En særlig følgegruppe med repræsentanter for de forskellige grene i organisationen følger op på kommentarer, idéer og forslag. Fra årsskiftet skal alt være klar til hverdagsbrug.

– Jeg håber og tror, at systemet meget hurtigt vil blive en helt naturlig del af dagligdagen, siger Henrik Lumholdt. – Jeg ved, at nogle ser det som en nødvendighed, mens andre er mere skeptiske. Men inden længe tror jeg, at alle vil kunne se fordelene.

– Jeg synes, at Ressourcestyringen er en god idé, siger Hans Andersen, der er bygningskonstruktør i Park & Vej. Projekter inden for vej- og trafiksanering hører til nogle af hans vigtigste arbejdsopgaver.

– Jeg har været med til at prøvekøre det nye system og har haft lejlighed til at sammenligne det med det, vi havde tidligere. Det er mere enkelt end det gamle system. Der er for eksempel færre kategorier at operere med, når vi skal inddatere tid. Vigtigst er det nok, at systemet – som navnet siger – handler om ressourcestyring og

ikke bare tidsregistrering. Hos os arbejder vi meget med projekter, og vi kan for eksempel bruge systemet til at planlægge fordelingen af ressourcer.

– Så det er nemt for mig at se formålet. Vi arbejder tit parallelt med private leverandører af samme ydelser – måske ikke i direkte konkurrence, men vi skal kunne leve op til deres kvalitet og effektivitet. I den sammenhæng er ressourcestyringen en god idé.



Udmærket idé





Brug for at lære det at kende

– Vi har endnu ikke fået ret meget information om resourcestyringen, og vi ved ikke præcist, hvem der kan og skal bruge det til hvad, siger ingeniør Leo Madsen, Ejendomsafdelingen. – Men når vi en gang imellem har brug for at kunne dokumentere tidsforbruget på bestemte opgaver, vil det selvfølgelig være en god ide at have den mulighed.

– Alt det får vi selvfølgelig på plads, og der bliver også en indkøringsperiode, hvor systemet kan rettes til. Det er jo for eksempel ikke givet, at de hovedkategorier, vi skal bruge til tidsregistrering, passer på de opgaver, vi har i vores afdeling.

Leo Madsen arbejder med vedligeholdelsesopgaver på kommunale bygninger. Tilsynet med bygningerne er i sig selv en vigtig del af arbejdet.

– Ofte vil det være meget enkelt at registrere tidsforbruget. En hel arbejdsdag kan nemlig sagtens gå med den samme type opgaver. Men vil det så kunne bruges til noget? Det må vi finde ud af, når vi får mere at vide, og når vi lærer systemet at kende.

>>> Styr på tiden



Dialog eller mål- og må-

– Det er et system, der kommer oppefra, uden at jeg oplever, at vi har haft mulighed for at få reel indflydelse, siger Esben Fog, arkitekt i Byplanafdelingen og tillidsrepræsentant.

– Med den viden jeg har, ser jeg det som et tilbageskridt. Det vidner om en holdning til ledelse, der bygger på en måle- og veje-kultur, en tro på, at man kan sidde i et kontrolltårn med kompetenceskemaer i den ene hånd og oversigten over tidsforbruget i den anden og så styre ressourcerne derhen, hvor de bruges optimalt.

– Jeg ville meget hellere, at der blev satset på en god dialog mellem ledelse og medarbejdere. Det har vi her i Byplanafdelingen, og jeg er ikke i tvivl om, at begge parter udmærket ved, hvor skoen trykker – også uden den slags systemer. Inden for de rammer vil jeg ikke afvise, at det kan være en god idé i tidsbegrænsede perioder at se nærmere på ressourcefordeling og tidsforbrug, men det skal være i samarbejde og med et klart formål.

– Det er ikke tilfældet med dette system, og selv om det måske ikke er ment som kontrol, så er det sådan, mange oplever det.

– Jeg tror ikke, den slags systemer motiverer

medarbejderne til at yde deres bedste indsats.

FLERE MÅDER AT GØRE TINGENE PÅ

– Jeg vil tro, at de, der har en arbejdsform, der ligger tæt op ad de private firmaers, vil være positive. Det er i hvert fald det argument, jeg hører, når jeg spørger efter en begrundelse for, at vi skal tidsregistrere – at vi skal tilnærme os de private. Måske handler det dybest set om en forberedelse til udlicitering af flere opgaver, og det finder jeg af mange årsager problematisk. Holdningen er, at de private firmaers måde at gøre tingene på, er den eneste rigtige. Men i det offentlige har vi en større mulighed for at arbejde eksperimenterende og innovativt. Den slags ting bliver kvalt, hvis alt skal gøres på den samme måde som i det private erhvervsliv.

– Nu kommer der en indkøringsperiode, hvor der kan ske en tilretning af systemet. Men jeg ved stadig ikke, hvordan jeg kan gøre min indflydelse gældende, hvis det skal række ud over en finpudsning af detaljer. Jeg savner en grundlæggende diskussion om hele den ideologi, der ligger til grund for systemet.

Spot en kollega



I Vid&Bids "Spot en kollega"-serie, har du mulighed for at vinde to flasker vin, hvis du har en kollega med en usædvanlig hobby.

Intet er for småt til os, så hvis du har spottet, at din kollega har en sjov fritidsinteresse, så "angiv" ham eller hende til Vid&Bids

hobby-patrulje. Udvælger vi din kollega, og går vedkommende med på spøgen, får I hver to flasker god rødvin.

Skriv til Informationstjenesten, Rådhuset, Flakhaven 2, 5000 Odense C
Eller mail: info.bmf@odense.dk

Socialrådgiver og sej sild

Angivet af sundhedsplejerske Vibeke Stage



vejekultur



Spinnere, woblere og neoprenwaders er nok fremmedord for de fleste landkrabber i Odense Kommune. Men ordene udgør en stor del af socialrådgiver Ruth Bäckströms egen fritidsordbog, for Ruth er nemlig meget aktiv lystfisker. Ruth er fagspecialist i Børn- og Ungeafdelingen i Rosengård. Hun er medlem af Dalum Lystfiskerklub, hvor hun udgør en del af dameafdelingen med omkring 25 medlemmer.

- Der er klubaften én gang om måneden, og én gang om måneden tager vi ud for at fiske, fortæller Ruth.

- Vi prøver alle typer sportsfiskeri af, så vi både fanger med flue, spinner, orm og blink. Og turene går blandt andet til havnen for at fange ål, til Enebærodde, Vigelsø og put and take søer, hvor vi ofte hygger os med grillmad. Det hele startede i 1980, hvor Ruth mødte sin svenske mand, Berndt, som kommer fra Sundsvall 400 km nord for Stockholm. På en af sine første dates med Berndt tog de ud for at fiske i Lögdö Vildmark - et stort vildtreservat nord for Sundsvall.

- Her fangede jeg min første fisk. Det var en stalling, som er en ædelfisk i

familie med laksen. Ruth og familien tager hver sommer til Lögdö for at feriere og fiske på samme tid - det er blevet en fast tradition. Ruth og Berndt bor i dag i Odense og med tre sønner er fiskeri blevet en fast del af både hverdag og fritid.

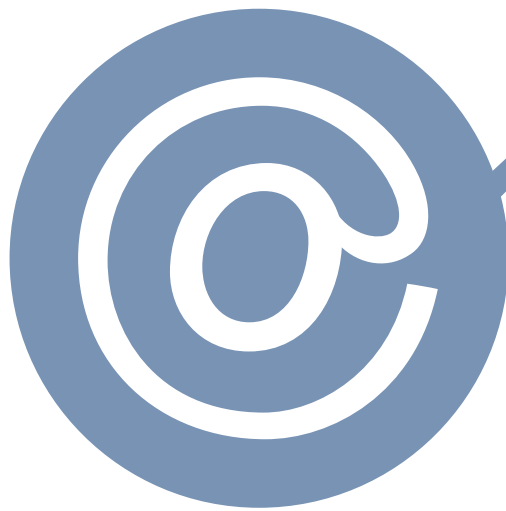
- Hver ferie handler om fiskeri, også her i efterårsferien, hvor vi har været i Skagen. Men vi fangede desværre ikke noget. Men det handler lige så meget om at være sammen og nyde naturen og hinanden, fortæller Ruth.

Hvert år i maj tager kvindeafdelingen i Dalum lystfiskerklub nogle dage på fisketur til Horne for at fange blandt andet hornfisk og ørreder.

- Det er en hyggelig tur med masser af socialt samvær. Og hjemme synes drengene, at det er godt gået, at sådan nogle seje sild tager på fisketur, griner Ruth.

Hjemme hos Ruth gemmer fryseren altid på fisk, og der bliver røget fisk på rygeovnen. Så man kan roligt sige, at fiskeriet har fanget Ruth i fritiden.

Af Ulrik Schøsler,
Informationstjenesten



Sæt strøm til hele indkøbsprocessen

Hvordan gør man det? I Odense Kommune blev "projekt e-handel" skudt i gang i oktober.

– Alt hedder jo snart noget med "e", men det korte af det lange er, at Odense Kommune kan spare en masse penge ved at indføre e-handel, siger Marianne Rasmussen, der er økonomi- og planchef i Odense Kommune. – Med e-handel menes at alle indkøb bliver gjort elektroniske, lige fra bestilling til fakturamodtagelse, bogføring og betaling, fortsætter hun.

E-handel-projektet består egentlig af to ting: Den ene er, at loven om offentlig betaling træder i kraft den 1. februar 2005. Fra denne dato skal offentlige myndigheder udelukkende modtage regninger elektronisk og ikke som før, på papir. – Det vil give meget store ressource-

besparelser, forklarer Marianne Rasmussen. – Man kan nemlig nedsætte den tid, man bruger på den enkelte faktura, fra ca. 5 minutter til bare 20 sekunder! Og med omkring 500.000 fakturaer om året giver det en del i en kommune som Odense.

GODE RABATTER AT HENTE

Det andet vigtige element i e-handel er, at Odense Kommunes indkøbspolitik bliver obligatorisk for alle afdelinger fra den 1. januar. Den kommer altså også til at gælde for de selvejende og selvstyrende institutioner, hvilket er nyt. Alle skal altså efter nytår bruge de indkøbsaftaler, som kommunen har indgået med bestemte leverandører, uanset om man skal købe kontor-

møbler eller kaffekopper. Og det kan betale sig at bruge indkøbsaftalerne, hvor der er gode rabatter at hente – også mere end den besparelse der er indarbejdet i budgettet for 2005.

Du kan se Odense Kommunes indkøbspolitik på :

- www.odk-indkob.dk (for brugere med log-in til indkøbssystemet)
- www.odense.dk
- kontakt Indkøbskontoret 6551 2058 eller 6551 2055, indkoeb.mtf@odense.dk

*Af Katja Antabi
Informationstjenesten*



– Jo mere den enkelte enhed sparer ved at bruge indkøbsaftalerne, jo flere penge har de til rådighed, så det er jo noget af en gulerod, sagde Jørgen Clausen, da han skød Odense Kommunes e-handel-projekt i gang. Det skete ved et møde på rådhuset med ca. 40 personer: lige fra direktører til regnskabsmedarbejdere. Ved mødet blev der nedsat en række projektgrupper, der skal sørge for, at e-handel bliver indført på den bedste måde i Odense Kommune.



Det elektroniske system til sags- og dokumenthåndtering, ESDH, har været længe undervejs, men nu går det stærkt. Ved indgangen til 2005 tager de første medarbejdere i Odense Kommune et afgørende skridt ind i den fagre nye elektroniske verden, når projektet skydes i gang.

Fagre nye verden

– I første omgang vil projektet berøre sekretærer og journalførere, der til daglig håndterer emnesager og sørger for, at de rigtige dokumenter bliver lagt i de rigtige journalmapper, siger projektleder Morten Dall, Borgmesterforvaltningen. – Siden kommer flere og flere medarbejdere med, og teknologien skal udbredes. I nær fremtid iværksætter vi blandt andet kurser og analyserer arbejdsgangene.

NY MEDARBEJDERPORTAL – FÆRRE PAPIRBUNKER

Selv om det i første omgang kun er forholdsvis få, der skal arbejde direkte med ESDH, bliver der mange, der får adgang til de elektroniske sager og dokumenter via den nye medarbejderportal. ESDH-projektet hænger tæt sammen med lanceringen af Medarbejderportalen og er med til at samle systemer og viden i brugervenlige og personlige indgange. Med tiden er det meningen, at alle medarbejdere selv skal lægge dokumenter ind i de elektroniske sagsmapper og arbejde med sager og dokumenter, men her og nu handler det om at få sat systemet op og komme i gang, forklarer Morten Dall.

– ESDH giver fælles overblik og en større grad af vidensdeling, fortsætter

han – et omdrejningspunkt vil være at få en fælles struktur på sager og dokumenter samt f.eks. at komme kopisager til livs.

VANSKELIG START GLEMT

Sammen med Ældre- og Handicapforvaltningen har Miljø- og Teknikforvaltningen testet ESDH fra sin spæde start. – Opstarten har været hård, fortæller overassistent Liselotte Wozny, Ejendomsafdelingen. Der var en del problemer med systemet og vi skulle vænne os til en helt anden tankegang, end vi er vant til. – Alt det har vi heldigvis glemt i dag. Nu tænker vi mere på alle de nye muligheder, vi får, når systemet for alvor bliver kørt ind. Ud over at Liselotte Wozny har været med i hele testfasen, sidder hun i to af de arbejdsgrupper, som definerer de mest hensigtsmæssige standarder i forhold til den elektroniske dokumenthåndtering.

FEM FORVALTNINGER

– FEM KULTURER

Projektorganisationen er sammensat på tværs af de fem kommunale forvaltninger. – Det er vigtigt at huske, at der er tale om fem forskellige kulturer og opgavesæt, siger decentral projektleder Allan Vittrup, der er ansvarlig for

implementeringen af systemet i Ældre- og Handicapforvaltningen.

– Blandt andet er en del uddannelsesopgaver lagt ud til de enkelte forvaltninger. Vi har desuden nedsat en række lokale arbejdsgrupper og udpeger selv vores egne undervisere. Arbejdet skrider godt frem, og vi kan mærke, at der er ledelsesmæssig opbakning til projektet.

FREMTIDSUDSIGTER

I øjeblikket er fokus rettet mod de interne arbejdsprocesser med sager og dokumenter, og til næste år udvides systemet til at kunne håndtere klient-sager og dagsordener. Længere ude i fremtiden vil borgere og virksomheder også få glæde af den elektroniske dokumenthåndtering. Da vil der blive mulighed for at følge med i sagsbehandling og indsende elektroniske blanketter til kommunen, ligesom man kender det fra for eksempel homebanking. – Det ligger dog et stykke ud i fremtiden, og vi tager et skridt ad gangen, understreger Morten Dall. – Vi skal kunne arbejde elektronisk internt, inden vi begynder at arbejde elektronisk eksternt.

Af Dorthe Lindahl,
arkitekt kommunikation

En 'Anden' verden



Endelig! Endelig når du skelsår og pensionsalder og kan med god samvittighed sige goddag til en anden verden med alt det, der ikke før var tid til. Eller måske har du slet ikke lyst til at sige farvel til det sted, der har været dit daglige 'hjem' i årevis?

En række tidligere ansatte i Miljø- og Teknikforvaltningen – rundt regnet 85 stykker – har haft det så godt med hinanden og arbejdspladsen, at de har svært ved at undvære 'duften i bageriet'. Derfor har de siden november 1992 mødtes en gang om måneden i sommerhalvåret.

Tilbage i 1992 tog Hovedsamarbejdsudvalget og bygningsinspektør Leo Jessen initiativ til en seniorklub, der af en eller anden grund fik navnet "Senior Anden". Formålet var, at medlemmerne gennem klubben skulle kunne bevare kontakten til arbejdspladsen og kollegerne i forvaltningen. Og lige siden er det strømmet til med nye medlemmer, der er gået på efterløn eller pension. Medlemmer, der har haft ledende stillinger, medlemmer, der har arbejdet i marken, ja alle ansatte i forvaltningen.

ALLE ER LIGE

- I Senior Anden er vi alle lige, understreger klubbens formand Børge Østergaard, der uden at kny har haft posten siden 1998. Og lur mig, hvis han ikke med glæde tager mod genvalg til generalforsamlingen i november. Han lægger ikke skjul på, at han holder meget af sin tjans som arrangør af ture til steder, han og de andre i bestyrelsen finder spændende for medlemmerne at besøge.

- Jeg har gennem arbejdet som arkitekt i Planlægningsafdelingen og i Ejendomsafdelingen knyttet gode kontakter, og dem kan vi jo lige så godt bruge, smiler Østergaard og slår fast

med syvtommersøm, at Senior Anden ikke er en ren hyggeklub for folk, der skal have tiden til at gå.

- Der er visse faste rammer om arrangementerne, der alle på en eller anden måde tager udgangspunkt i, at vi har miljø og teknik som fælles ballast. For eksempel er det første møde i marts altid med rådmanden og direktøren, og mødet foregår på slottet. Så orienterer de os om forskellige planer for byen – både dem, der bliver til noget, og dem, der ikke gør. Desuden foregår mindst et eller to møder i relation til erhvervslivet. For eksempel har vi i år besøgt Carl Hansen og Søns nye møbel-fabrik i Aarup, der fremstiller Wegner møbler og et gartneri, Rosa Danica, ved Marslev. Ja, jeg kunne nævne mange forskellige steder. Byvandring i Odense og andre fynske byer har stor interesse for vores medlemmer.

BÅDE AKTIVE OG PASSIVE

- På turene deltager omkring halvtreds personer hver gang, fortæller Børge Østergaard. - Og her er man velkommen til at tage sin ægtefælle med. En del af Senior Andens medlemmer deltager ikke i aktiviteterne, men støtter ved at betale kontingent på kr. 150 pr. år. Til gengæld modtager de referater og indbydelser og kan på den måde holde sig ajour med, hvad der foregår på Slottet. Børge Østergaard lægger ikke skjul på en vis stolthed over, at Senior Anden er den eneste seniorklub i Odense Kommune, der optager alle medarbejdergrupper som medlemmer. Rundt om i forvaltninger og afdelin-

ger findes klubber for seniorer. Hvor mange, der findes, er imidlertid uvist i skrivende stund.

- Meld jer endelig ind, hvis I får tilbudet, lyder Børge Østergaards opfordring til medarbejdere, der står på spring foran porten til frihed. - På den måde brænder man ikke alle broer til en arbejdsplads, der har haft stor betydning i ens liv.

Af Helene Dambo (dj),
arkitektst kommunikation



Seniorklubber, hvem og hvor?

Ønsker du medlemskab af en seniorklub, når du går på pension? Forhør dig hos Personalekontoret i din forvaltning. Her kender medarbejderne navnet på formanden for lokale klubber.

Ny struktur – kom med din mening!



Arbejdet med Odense Kommunes struktur er nu så langt, at der skal laves forslag til, hvordan kommunens opgaver fremover skal fordeles mellem forvaltningerne.

I skrivende stund arbejder struktursekretariatet og styregruppen på et oplæg, som forventes behandlet i Økonomiudvalget den 3. november. Oplægget tager udgangspunkt i de 12 pejlemærker for strukturarbejdet, som Økonomiudvalget godkendte i juni, og som blev omtalt i sidste nummer af "På Vej" (i Vid & Bid nr. 3). Når Økonomiudvalget har behandlet oplægget, bliver det sendt i høring hos medarbejderne. Der bliver god tid til at sætte sig ind i forslagene og til at kommentere dem, for høringsperioden varer frem til starten af det nye år. Medarbejdernes kommentarer vil

blive indarbejdet i det endelige forslag, som skal behandles både i Økonomiudvalget og i byrådet. Vi regner med, at byrådet kan førstebehandle forslaget den 16. februar 2005. Sideløbende med forslaget til opgavefordelingen arbejdes der med forslag til, hvordan administrative funktioner - f.eks. økonomi, personale og IT - bedst kan organiseres. Der er nedsat en række arbejdsgrupper, som skal se på dette.

Du kan følge deres arbejde på Strukturportalen, som du finder på Medarbejderportalen.

REDAKTION:

Carsten Hyldborg Jensen (ansvh.),
og Birgitte Junge

Borger-servicecentre

Det første oplæg om etablering af borgerservicecentre i Odense Kommune er nu afleveret til Styregruppen. Det indeholder bl.a. et forslag til formål, vision og grundlag for borgerservicecentre.

Nøgleordene er smidig og effektiv betjening med udgangspunkt i borgernes behov. Det betyder, at borgerservicecentre også skal kunne løse enkelte opgaver på vegne af andre offentlige myndigheder.

Det foreslås, at der etableres i alt to centre i Odense: et centralt borgerservicecenter i bymidten og et lokalt i Vollsmose.

I løbet af 1. halvår 2005 arbejdes der videre med fastlæggelse af de præcise opgaver, bemanning mv. af borgerservicecentre.

Du kan se hele oplægget på Strukturportalen.

Det sagde borgerne

I løbet af august måned gennemførte Institut for Serviceudvikling interviews med otte grupper af borgere. Borgerne blev bl.a. spurgt om etablering af borgerservicecentre, brug af digitale medier og om deres ønsker til information og kommunikation.

Der var bl.a. ønske om ét borgerservicecenter, som er nemt at komme til. Frontpersonalet i borgerservicecentret skal være veluddannet og fungere som borgerrådgivere, der kan koordinere borgerens samlede kontakt med kommunen. Der var også ønsker om et callcenter, hvor man kan ringe og få hjælp uden for normal åbningstid.

Du kan læse hele rapporten på Strukturportalen.

Sunderere medarbejdere

I sidste nummer af Vid&Bid fortalte vi om Odense Kommunes rabatordninger med to motionscentre i byen, nemlig S.A.T.S og OBBC.

Det blev også nævnt, at der i 2005 vil komme endnu flere tilbud; bl.a. i kommunens svømmehaller.

Men i Vid&Bid-redaktionen synes vi, sundhed er emne, der sagtens kan tåle meget mere omtale.

Derfor vil det første nummer af Vid&Bid i 2005 være et temanummer, der sætter fokus på sundhed i Odense Kommune. Du kan få et overblik over de tilbud, der eksisterer og læse om, hvad man gør rundt om i forvaltningerne for at øge sundhedsfremme.

- Og så bliver der plads til et smugkig på kommunens sundhedspolitik. Så du kan godt begynde at glæde dig.



KANTINEN

Af Trine Nørregård Madsen

