

Letbane i Odense - Bygherrerådgivning

DEN EUROPÆISKE UNION

Offentliggørelse af Supplementet til Den Europæiske Unions Tidende

2, rue Mercier, L-2985 Luxembourg Fax (352) 29 29-42670

E-mail: ojs@publications.europa.eu Oplysninger og online-formularer: <http://simap.europa.eu>**UDBUDSBEKENDTGØRELSE - FORSYNINGSVIRKSOMHED****DEL I: ORDREGIVER****I.1) NAVN, ADRESSER OG KONTAKT(ER)**

Officielt navn: [Odense Kommune](#)
Adresse: [Flakhaven 2](#)
By: [Odense C](#) **Postnummer:** [5000](#)
Land: [Danmark](#)
Kontakt(er): [Odense Kommune, Bystrategisk Stab](#) **Telefon:** [+45 63750592](#)
Att. [Specialkonsulent Carsten Henriksen](#)
E-mail: che@odense.dk **Fax:**

Internetadresse(r) (i givet fald)Overordnet internetadresse for ordregiveren (URL): www.odense.dk/letbane

Internetadresse for køberprofilen (URL):

Yderligere oplysninger kan fås ved henvendelse til:

- Se under kontakt(er) ovenfor
 Andet: Udfyld bilag A.I

Specifikationer og yderligere dokumenter (herunder dokumenter til et dynamisk købersystem) kan findes på følgende adresse:

- Se under kontakt(er) ovenfor
 Andet: Udfyld bilag A.II

Bud eller ansøgninger om deltagelse skal sendes til:

- Se under kontakt(er) ovenfor
 Andet: Udfyld bilag A.III

I.2) ORDREGIVERENS HOVEDAKTIVITET(ER)

- Produktion, transport og distribution af gas og varme Posttjenester
 Elektricitet Jernbanetjenester
 Efterforskning efter og udvinding af gas og olie Bytransport med jernbane, sporvogn, trolleybus eller bus
 Efterforskning efter og udvinding af kul og andet fast brændsel Havnerelaterede aktiviteter
 Vand Lufthavnsrelaterede aktiviteter

Letbane i Odense - Bygherrerådgivning

for anlægsselskabet, og kontrakterne vil derfor indeholde bestemmelser om overdragelse til et sådant anlægsselskab.

Letbanens første etape er fastsat som strækningen fra Tarup over Bolbro til midtbyen og Odense Banegård Center og herfra videre til et udviklingsområde med bl.a. Syddansk Universitet og til Hjallelse Station på Svendborgbanen.

Letbanen forløber gennem et byomdannelsesområde i bymidten og gennem et område med det fremtidige hospital, hvor der skal ske særlig koordinering.

Henset til indledende forarbejder, studier af letbaner i Europa og den fastlagte letbane trace i en tæt bymæssig bebyggelse er det et ønske, at letbanen udføres i et æstetisk design uden dog at gå på kompromis med kravet om høj funktionalitet - idealet kan forsøges udtrykt ved en kombination af "tysk" funktionalitet og "fransk" design. Der ønskes således en letbane, der kan indgå som en velintegreret del af det offentlige rum og bidrage til et positivt samspil med alle øvrige brugere, det være sig såkaldte bløde trafikanter som tungere trafik.

Der skal være tale om en sammenhængende løsning af betjening af destinationer, design, teknik, regelsæt, sikkerhed, valg af materiel mv.

Letbanen skal således med afsæt i de tekniske specifikationer designes således, at der foretages en koordinering af master og køreledninger som perroner og skiltning med det eksisterende inventar i byrummene på en hensigtsmæssig måde, så letbanen får virkning af at være et naturligt og sammenhængsgivende element i de byrum, den løber igennem.

Til varetagelse af planlægning og styringsopgaver samt teknisk rådgivning, herunder udarbejdelse af VVM-redegørelsen, har Odense Kommune besluttet, at der skal tilknyttes:

- En gennemgående bygherrerådgiver
- En gennemgående teknisk rådgiver, der indledningsvist varetager udarbejdelse af VVM-redegørelsen
- En rådgiver, der skal bistå med design og visualiseringsopgaver i relation til VVM-redegørelsen.

De anførte rådgivningsydelser udbydes i 3 selvstændige udbud, dog således at det sikres, at bygherrerådgivningen og den gennemgående tekniske rådgivning håndteres i 2 parallelle udbud. Nærværende udbud omfatter som nævnt indledningsvist den gennemgående bygherrerådgivning.

Bygherrerådgiveren skal i tæt samarbejde med Odense Kommunes projektorganisation være bygherrens gennemgående bygherrerådgiver og skal bistå Odense Kommune i samarbejdet med de tilknyttede tekniske rådgivere og entreprenører og letbaneleverandøren.

Bygherrerådgivningen vil i praksis kunne omfatte mange opgaver af forskelligartet karakter. Bygherrerådgiveren forventes dog i samarbejde med Odense Kommunes letbanesekretariat

- at forestå udarbejdelse af styringsdokument og medvirke ved ajourføring af styringsdokumentet
 - at vurdere, om der i projektorganisationen for den gennemgående tekniske rådgiver er tilstrækkelige kompetencer og ressourcer til udførelsen af projektet, herunder at sikre at samarbejdet i den samlede projektorganisation fungerer positivt og hensigtsmæssigt
 - at foretage en vurdering af, om den af den gennemgående tekniske rådgiver udarbejdede risikovurdering er retvisende i forhold til projektets kvalitet, tidsplan, anlægsbudget, omdømme og den efterfølgende drift samt medvirke til, at de fundne risici håndteres og implementeres hensigtsmæssigt
 - at bistå Odense Kommune over for offentlige myndigheder, herunder samarbejde med Transportministeriet og godkendelser i Trafikstyrelsen
 - at foretage en vurdering af projektets status i forhold til overholdelse af budget, tidsplan og kvalitet
 - at vejlede og bistå Odense Kommune i valg af udbudsstrategi såvel i relation til projekteringsydelser, der forestås af tekniske rådgivere, som valg af entrepriseudbud, herunder forestå kontraktstyring
 - at vurdere de fastlagte samarbejdsstrukturer mellem anlægsopgavens aktører, og hvorledes samarbejdet mellem disse fungerer
 - at varetage kvalitetsstyring, herunder faseopdelt projektgranskning af det tekniske projekt og granskningen ved særlige beslutninger mv., herunder løbende at kvalificere de væsentlige projektbeslutninger
 - at foretage en løbende rapportering til direktionen og styregruppen mv. med bredt fokus på projektets organisering, projektorganisationens ressourcer og kompetencer, samarbejde og overholdelse af budget samt tidsplan og risici
 - at bidrage med forbedringsforslag til projektet ud fra de forhold, som bygherrerådgiveren identificerer
- Projektets store kompleksitet og tidsmæssige udstrækning medfører i øvrigt, at det på udbudstidspunktet og kontraheringstidspunktet er vanskeligt at fastlægge bygherrerådgivningens endelige indhold. Det endelige indhold i bygherrerådgivningsopgaven vil endvidere bl.a. afhænge af VVM-redegørelsen og i den forbindelse det endelige projekt. Bygherrerådgivningen udbydes derfor på en fleksibel kontrakt med adgang for Odense Kommune til løbende at tilpasse bygherrerådgivningen i forhold til projektet og dets udvikling.
- Bygherrerådgiveren forventes som følge af projektets mangeartede opgaver at besidde solid proces teknisk viden, der sikrer, at projektet holdes på sporet inden for de aftalte rammer, samt besidde den nødvendige tekniske viden, der sikrer, at projektets forventeligt høje tekniske kompleksitet vil blive kvalificeret af de øvrige rådgivere.

Letbane i Odense - Bygherrerådgivning

Odense Kommune anerkender, at bygherrerådgivningsopgaven særligt i forhold til den gennemgående tekniske rådgiver vil være forholdsvis kompleks og derfor kan kræve specialistviden på adskillige forskellige felter inden for letbane teknologi. Det anbefales derfor, at bygherrerådgiveren sammensætter et team, som repræsenterer et bredt spektrum af erfaringer.

Yderligere informationer om projektet kan ses på www.odense.dk/letbane.

Letbane i Odense - Bygherrerådgivning

II.1.6 CPV-klassifikation (Common Procurement Vocabulary)

	Primærglossar	Supplerende glossar (i givet fald)
Hovedgenstand	71311000	
Yderligere genstande	71311300	

II.1.7) Dette udbud er omfattet af WTO-aftalen om offentlige indkøb

ja nej

II.1.8) Opdeling i partier (for oplysninger om partier benyttes bilag B en gang for hvert parti)

ja nej

Hvis ja, skal der afgives bud på

et enkelt parti et eller flere partier alle partierne

II.1.9) Alternative bud vil blive taget i betragtning

ja nej

II.2) ORDRENS MÆNGDE ELLER OMFANG

II.2.1) Samlet mængde eller omfang (i givet fald inkl. alle partier og optioner)

Den samlede investering i infrastruktur for 14,5 km anslås at være 1.800 mio. kr. (240 mio. euro) ekskl. moms. Der henvises i øvrigt til pkt. II.1.5, idet det med projektets nuværende stade og kompleksitet ikke er muligt at udtale sig mere præcist om opgavens omfang.

Hvis kendt, anslået værdi ekskl. moms (i givet fald anfør kun tal):

valuta:

eller mellem

og

valuta:

II.2.2) Optioner (i givet fald)

ja nej

Hvis ja, beskrivelse af disse optioner:

Udbuddet vil indeholde en option på bygherrerådgivning i forbindelse med udbygningsetaper for letbanen. Der forventes udbygningsetaper på 6,5 km fra Ejby til Vollsmose samt fra Vesterbro til Odense Zoo, herunder den fornødne udvidelse af depot og værkstedsfaciliteter repræsenterende en samlet anslået yderligere anlægssum på i alt ca. 750-800 mio. kr. (100-110 mio. euro).

Hvis kendt, foreløbig tidsplan for anvendelse af disse optioner:

i måneder

eller dage:

(fra tildeling af kontrakten)

Antal gange, der er mulighed for forlængelse (i givet fald):

eller mellem

og

Hvis kendt, forventet tidsramme for efterfølgende udbud, hvis der er tale om kontrakter, der kan forlænges:

i måneder

eller dage:

(fra tildeling af kontrakten)

II.3) KONTRAKTENS VARIGHED ELLER FRIST FOR DENS OPFYLDELSE

Varighed i måneder:

eller dage:

(fra tildeling af kontrakten)

eller påbegyndelse 01/03/2012 (dd/mm/åååå)

færdiggørelse 01/06/2020 (dd/mm/åååå)

Letbane i Odense - Bygherrerådgivning

DEL III: JURIDISKE, ØKONOMISKE, FINANSIELLE OG TEKNISKE OPLYSNINGER

III.1) BETINGELSER I RELATION TIL KONTRAKTEN

III.1.1) Sikkerhedsstillelse og garantier, som forlanges (*i givet fald*)

III.1.2) De vigtigste finansierings- og betalingsvilkår og/eller henvisning til relevante bestemmelser herom (*i givet fald*)

Finansierings- og betalingsvilkår vil fremgå af udbudsmaterialet.

III.1.3) Retlig form, som kræves af den sammenslutning af økonomiske aktører, ordren tildeles (*i givet fald*)

Såfremt tilbuddet afgives af en sammenslutning af virksomheder (et konsortium), skal deltagerne påtage sig solidarisk ansvar samt udpege en befuldmægtiget, som Odense Kommune med bindende virkning for sammenslutningen kan indgå aftaler med.

III.1.4) Andre særlige vilkår, som gælder for opfyldelse af kontrakten (*i givet fald*)

ja nej

Hvis ja, beskrivelse af de særlige vilkår:

Projektsproget er engelsk eller dansk afhængigt af de konkrete samarbejdspartnere. I forhold til udenlandske samarbejdspartnere vil tekniske dokumenter mv. skulle udarbejdes på engelsk, mens det i forhold til danske myndigheder og offentligheden kan være nødvendigt, at dokumenter mv. udarbejdes på dansk. Eventuelle yderligere krav i relation til sprog mv. vil fremgå af udbudsmaterialet.

III.2) BETINGELSER FOR DELTAGELSE

III.2.1) De økonomiske aktørers personlige forhold, herunder krav om optagelse i erhvervs- eller handelsregister

Oplysninger og formaliteter, som er nødvendige for at vurdere, om kravene er opfyldt:

A. Firmanavn, adresse og CVR-nr., telefonnr., telefaxnr., e-mail adresse samt kontaktperson hos ansøger.

B. Beskrivelse af ansøgeren, herunder ansøgerens primære arbejdsområder samt eventuelle underrådgivere.

C. Tro- og loveerklæring i henhold til udbudsbekendtgørelsen (bekendtgørelse nr. 712 af 15. juni 2011), §§ 10 og 11, hvoraf fremgår, at ansøgeren ikke befinder sig i en af de i direktiv 2004/18/EF artikel 45 anførte udelukkelsessituationer.

D. Dokumentation for relevant erhvervsansvarsforsikring.

E. Såfremt ansøgningen indleveres af et konsortium, skal ansøgningen indeholde en erklæring om direkte, ubegrænset og solidarisk hæftelse mellem alle deltagerne i konsortiet samt en bemyndigelse til én deltager i konsortiet til ubegrænset at kunne forpligte de øvrige medlemmer af konsortiet ved sin underskrift.

Desuden bør ansøgningen vedlægges de i henhold pkt. III.2.1, pkt. III.2.2 og pkt. III.2.3 krævede oplysninger for samtlige deltagere i konsortiets vedkommende. Vedlægges de pågældende oplysninger ikke eller ikke fuldt ud for en konsortiedeltagers vedkommende, vil ansøgningen ikke blive betragtet som ukonditionsmæssig, men den manglende vedlæggelse af oplysninger kan have indflydelse på prækvalifikationsvurderingen.

F: I det omfang ansøgeren ønsker, at der skal lægges vægt på underrådgiveres økonomiske eller tekniske kapacitet ved prækvalifikationsvurderingen, skal ansøgningen vedlægges en erklæring om, at underrådgiveren stiller sine økonomiske eller tekniske kompetencer til rådighed for ansøgeren i forbindelse med projektets udførelse. Ansøgningen bør desuden vedlægges de i pkt. III.2.1, pkt. III.2.2 og pkt. III.2.3 krævede oplysninger for sådanne underrådgiveres vedkommende. Vedlægges de pågældende oplysninger ikke eller ikke fuldt ud for underrådgiveres vedkommende, vil ansøgningen ikke blive betragtet som ukonditionsmæssig, men den manglende vedlæggelse af oplysninger kan have indflydelse på prækvalifikationsvurderingen.

III.2.2) Økonomisk og finansiel kapacitet

Oplysninger og formaliteter, som er nødvendige for at vurdere, om kravene er opfyldt (*i givet fald*):

A. Årsregnskab for de seneste 3 regnskabsår, alternativt en revisorattesteret erklæring med oplysning om tilbudsgivers økonomiske nøgletal for de seneste 3 regnskabsår omfattende omsætning, resultat efter skat, balance og egenkapital.

Letbane i Odense - Bygherrerådgivning

B. Såfremt ansøgerens seneste regnskabsår er udløbet mere end 6 måneder før prækvalifikationsfristen, skal ansøgningen vedlægges en erklæring om, i hvilket omfang der er sket væsentlige ændringer i ansøgers økonomiske forhold efter regnskabsårets udløb.

III.2.3) Teknisk kapacitet

Oplysninger og formaliteter, som er nødvendige for at vurdere, om kravene er opfyldt (*i givet fald*):

A. Beskrivelse af ansøgers referencer fra tilsvarende eller lignende opgaver. Referencerne bør angive kunde inkl. kontaktdata, opgavens størrelse (anlægssummer), beskrivelse af ansøgers egne ydelser samt udførelsesperiode (status).

B. Uddybende beskrivelse af udvalgte projekter fra referencelisten (minimum 2), som ansøger finder særligt relevante i forhold til den udbudte opgave. Den uddybende beskrivelse forventes sammen med referencerne at synliggøre ansøgers relevante kompetencer og erfaringer inden for bygherrerådgivning i store og komplekse projekter (projektstyring, opfølgning, overvågning og korrektion af økonomi, tid, kvalitet og proces, risikostyring) samt inden for projektering, anlæg og drift af letbaner. Odense Kommune forbeholder sig ret til kontrol af oplysningerne og til at kontakte angivne referencer.

III.2.4) Reserverede kontrakter (*i givet fald*)

- ja nej
- Kontrakten er forbeholdt beskyttede værksteder
- Kontrakten skal udføres i forbindelse med programmer for beskyttet beskæftigelse

III.3) SPECIFIKKE VILKÅR FOR TJENESTEYDELSESKONTRAKTER

III.3.1) Udførelse af tjenesteydelsen er forbeholdt en bestemt profession

- ja nej

Hvis ja, henvisning til den relevante lov eller administrative bestemmelse:

III.3.2) Juridiske personer bør anføre navne på og faglige kvalifikationer for de medarbejdere, der skal udføre tjenesteydelsen

- ja nej

Letbane i Odense - Bygherrerådgivning

DEL IV: PROCEDURER

IV.1) TYPE PROCEDURE

IV.1.1) Type procedure

- Offentlig
 Begrænset
 Efter forhandling

Kandidaterne er allerede blevet udvalgt

- ja nej

Hvis ja, anfør navn og adresse på de økonomiske aktører, som allerede er blevet udvalgt, under del VI.3)
 Yderligere oplysninger

IV.2) TILDELINGSKRITERIER

IV.2.1) Tildelingskriterier (afkryds den/de relevante rubrik(ker))

- Laveste pris eller Det økonomisk mest fordelagtige bud vurderet på grundlag af
 (tildelingskriterierne skal anføres med deres vægtning eller i prioriteret rækkefølge med det vigtigste først, hvis det af påviselige grunde ikke er muligt af foretage en vægtning)
 de kriterier, der er anført i specifikationerne eller opfordringen til at afgive bud eller til at forhandle

Kriterier	Vægtning	Kriterier	Vægtning
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

IV.2.2) Der vil blive anvendt elektronisk auktion

- ja nej

Hvis ja, yderligere oplysninger om elektronisk auktion (i givet fald)

Letbane i Odense - Bygherrerådgivning**IV.3) ADMINISTRATIVE OPLYSNINGER****IV.3.1) Sagsnummer hos ordregiveren (i givet fald)****IV.3.2) Forudgående offentliggørelse(r) om samme kontrakt**

ja nej

Periodisk vejledende bekendtgørelse

Meddelelse om en køberprofil

Bekendtgørelsens nummer i EUT: _____ af _____ (dd/mm/åååå)

IV.3.3) Vilkår for adgang til specifikationer og yderligere dokumenter (med undtagelse af dynamiske indkøbssystemer)

Frist for modtagelse af anmodninger om dokumenter eller for adgang til dokumenter

Dato: _____ (dd/mm/åååå) Tidspunkt: _____

Der skal betales for dokumenterne

ja nej

Hvis ja, pris (anfør kun tal): _____ valuta: _____

Betalingsvilkår og -metode: _____

IV.3.4) Frist for modtagelse af bud eller ansøgninger om deltagelse

Dato: 18/10/2011 (dd/mm/åååå) Tidspunkt: 14:00

IV.3.5) Sprog, der må benyttes ved afgivelse af bud eller ansøgninger om deltagelse

ES CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT SK SL FI SV BG GA RO

Andet: Norsk

Letbane i Odense - Bygherrerådgivning

DEL VI: SUPPLERENDE OPLYSNINGER

VI.1) ER DER TALE OM GENTAGNE OFFENTLIGE INDKØB (i givet fald)

ja nej

Hvis ja, skønnet tidspunkt for offentliggørelse af yderligere bekendtgørelser:

VI.2) VEDRØRER KONTRAKTEN/KONTRAKTERNE ET PROJEKT/PROGRAM, DER FINANSIERES MED FÆLLESSKABSMIDLER?

ja nej

Hvis ja, anfør projektet/projekterne og/eller programmet/programmerne:

VI.3) YDERLIGERE OPLYSNINGER (i givet fald)

Der vil blive udpeget 5-7 tilbudsgivere. Tilbudsgiverne vil blive udpeget blandt de ansøgere, der utvivlsomt har en tilstrækkelig økonomisk og teknisk kapacitet til at kunne gennemføre det udbudte projekt, og udvælgelsen af tilbudsgiverne vil ske på baggrund af en vurdering af ansøgernes økonomiske kompetencer, jf. pkt. III.2.2, og tekniske kompetencer, jf. pkt. III.2.3, med hovedvægten på sidstnævnte og i den forbindelse hovedvægten på ansøgers kompetencer og erfaringer inden for bygherrerådgivning samt fagteknisk viden inden for projektering og drift af letbaner.

Prækvalifikationsmaterialet skal afleveres i 2 papireksemplarer (1 original og 1 kopi) samt i en digital PDF-udgave på CD-rom eller USB-stik. Prækvalifikationsansøgningen skal afleveres til Odense Kommune som anført under pkt. I.1.

En engelsk version af udbudsbekendtgørelsen er samtidig hermed offentliggjort på www.odense.dk/letbane. Udbudsmaterialet vil tilsvarende foreligge i såvel en dansk som en engelsk version, og der vil være adgang til at afgive tilbud og føre forhandlinger på såvel dansk og norsk som engelsk.

Vedrørende projektet og den udbudte rådgivningsopgave henvises i øvrigt til www.odense.dk/letbane. Spørgsmål i forbindelse med prækvalifikationen vil ligeledes blive offentliggjort på denne hjemmeside.

VI.4) KLAGEPROCEDURER

VI.4.1) Organ med ansvar for klageprocedurerne

Officielt navn: [Klagenævnet for Udbud](#)
Adresse: [Kampmannsgade 1](#)
By: [København K](#) Postnummer: [1780](#)
Land: [Danmark](#)
E-mail: klfu@eogs.dk Telefon: [+45 33307700](#)
Fax: [+45 33307799](#)
Internetadresse (URL): www.klfu.dk

Organ med ansvar for mæglingsprocedurerne (i givet fald)

Officielt navn:
Adresse:
By: Postnummer:
Land:
E-mail: Telefon:
Fax:
Internetadresse (URL):

VI.4.2) Indgivelse af klager (udfyld VI.4.2) ELLER om nødvendigt VI.4.3))

Præcise oplysninger om frister for indgivelse af klager:

Klager over prækvalifikationen skal indgives inden 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiver har afsendt underretning til ansøgeren. Klager over udbuddet skal indgives inden 6 måneder efter

Letbane i Odense - Bygherrerådgivning

ordregiver har offentliggjort en bekendtgørelse i den Europæiske Unions tidende om, at ordregiveren har indgået kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Senest samtidig med at en klage indgives til klagenævnet for udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klagen indgives til Klagenævnet for Udbud og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden. I tilfælde, hvor klage ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen. Klagen skal vedlægges et klagegebyr på 10.000 d.kr.

VI.4.3) Tjeneste, hvor der kan indhentes oplysninger om indgivelse af klager

Officielt navn: [Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen, Center for Udbudsregler](#)
Adresse: [Nyropsgade 30](#)
By: [København V](#) Postnummer: [1780](#)
Land: [Danmark](#)
E-mail: kfst@kfst.dk Telefon: [+45 72268000](#)
Fax: [+45 33326144](#)
Internetadresse (URL): www.kfst.dk

VI.5) DATO FOR AFSENDELSE AF DENNE BEKENDTGØRELSE:

[06/09/2011](#) (dd/mm/åååå)

Letbane i Odense - Bygherrerådgivning

BILAG A**YDERLIGERE ADRESSER OG KONTAKTER****I) ADRESSER OG KONTAKTER, HVOR DER KAN INDHENTES YDERLIGERE OPLYSNINGER**

Officielt navn:

Adresse:

By:

Postnummer:

Land:

Kontakt(er):

Telefon:

Att.

E-mail:

Fax:

Internetadresse (URL):

II) ADRESSER OG KONTAKTER, HVOR DER KAN FÅS SPECIFIKATIONER OG YDERLIGERE DOKUMENTER (HERUNDER DOKUMENTER VEDRØRENDE DET DYNAMISKE KØBERSYSTEM)

Officielt navn:

Adresse:

By:

Postnummer:

Land:

Kontakt(er):

Telefon:

Att.

E-mail:

Fax:

Internetadresse (URL):

III) ADRESSER OG KONTAKTER, SOM BUD/ANSØGNINGER OM DELTAGELSE SKAL SENDES TIL

Officielt navn:

Adresse:

By:

Postnummer:

Land:

Kontakt(er):

Telefon:

Att.

E-mail:

Fax:

Internetadresse (URL):

Letbane i Odense - Bygherrerådgivning**BILAG B****OPLYSNINGER VEDRØRENDE PARTIER****PARTI NR. BETEGNELSE****1) KORT BESKRIVELSE****2) CPV-KLASSIFIKATION (COMMON PROCUREMENT VOCABULARY)**

	Primærglossar	Supplerende glossar (i givet fald)
Hovedgenstand		
Yderligere genstande		

3) MÆNGDE ELLER OMFANG*Hvis kendt, anslået værdi ekskl. moms (i givet fald anfør kun tal):*

valuta:

eller mellem

og

valuta:

**4) ANGIVELSE AF ANDEN DATO FOR VARIGHED AF KONTRAKTEN ELLER FOR PÅBEGYNDELSE/
FÆRDIGGØRELSE***(i givet fald)*

Varighed i måneder:

eller dage:

(fra tildeling af kontrakten)

*eller påbegyndelse**(dd/mm/åååå)**færdiggørelse**(dd/mm/åååå)***5) YDERLIGERE OPLYSNINGER OM PARTIER**